

ROMANIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA MOLDOVA-SULITA
-CONSILIUL LOCAL –

HOTĂRÂRE

privind modificarea Regulamentului serviciului de salubritate al comunei Moldova-Sulita, județul Suceava, și aprobarea caietului de sarcini pentru delegarea gestiunii serviciului public de salubritate

Consiliul local al comunei Moldova-Sulita, județul Suceava;

Având în vedere :

- Referatul de aprobare al domnului Petru Jecalo, primarul comunei Moldova-Sulita, județul Suceava, înregistrat sub nr. 1631 din 23.04.2020;
- Raportul compartimentului de specialitate înregistrat sub nr.1847 din 23.04.2020 și avizul comisiei de specialitate al consiliului local;

În conformitate cu prevederile:

- Legii nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicata, cu modificările și completările ulterioare;
- art.6 alin.(1) lit. j) ,k), n) și p), art.8 alin.(1) și art.26 alin.(1) lit.b) și c) și alin.(8) din Legea nr.101/2006 privind serviciul de salubritate al localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordinelor președintelui ANRSC nr.111/2007 și nr.82/2015, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art.129, alin. (2) lit. d), alin. (7) , lit. i), art.139, alin. (3) și art.196, alin. (1) ,lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE :

Art.1. Se modifică Regulamentul de organizare și funcționare al Serviciului de salubritate al comunei Moldova-Sulita, județul Suceava, conform anexei nr. 1.

Art.2. Se aproba Caietul de sarcini privind delegarea gestiunii serviciului public de salubritate, conform anexei nr.2.

Art.3. Anexele 1 - 2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4. La data adoptării prezentei hotărâri, prevederile oricărui hotărâri contrare, se abroga.

Art.5. Primarul și viceprimarul comunei Moldova-Sulita, vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PRESEDINTE DE SEDINTA,

Ioan Jecalo

CONTRASEMNEAZA:
SECRETAR GENERAL,
Vasile Harasemciuc

Moldova-Sulita, 28.05.2020
Nr. 16

REGULAMENTUL SERVICIULUI DE SALUBRIZARE

CAP. I

Domeniul de aplicare

ART. 1.

(1) Prezentul Regulament de salubritate, denumit în continuare Regulament, s-a elaborat în baza prevederilor Legii nr. 101/2006, republicată, actualizată, a serviciului de salubritate a localităților și a Ordinului nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților.

(2) Prevederile prezentului Regulament se aplică serviciului public de salubritate al comunei Moldova-Sulita, denumit în continuare serviciul public de salubritate, înființat și organizat la nivelul comunei, pentru satisfacerea nevoilor de salubritate ale populației, ale instituțiilor publice și ale operatorilor economici de pe teritoriul comunei.

(3) Prezentul Regulament stabilește cadrul juridic unitar privind desfășurarea serviciului de salubritate, definind modalitățile și condițiile-cadru ce trebuie îndeplinite pentru asigurarea serviciului de salubritate, indicatorii de performanță, condițiile tehnice, raporturile dintre operator și utilizator.

(4) Operatorii serviciului de salubritate, indiferent de forma de proprietate, se vor conforma prevederilor prezentului Regulament.

ART. 2.

Prezentul regulament se aplică următoarelor activități de salubritate:

- a) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenite din activități comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori;
- b) colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora;
- c) organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor;
- d) colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalații de neutralizare;

ART. 3.

Modul de organizare și funcționare a serviciului de salubritate trebuie să se realizeze pe baza următoarelor principii:

- a) protecția sănătății populației;
- b) responsabilitatea față de cetățeni;
- c) conservarea și protecția mediului înconjurător;
- d) asigurarea calității și continuității serviciului;
- e) tariful echitabilă, corelată cu calitatea și cantitatea serviciului prestat;
- f) securitatea serviciului;
- g) dezvoltarea durabilă.

ART. 4.

Termenii și noțiunile utilizate în prezentul Regulament se definesc conform art. 4 din Ordinul nr.82/2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților.

ART. 5.

Operatorul serviciului de salubritate trebuie să îndeplinească indicatorii de performanță din caietul de sarcini al serviciului și contractul de delegare a gestiunii serviciului, aprobați de consiliul local.

CAP. II. Accesul la serviciul de salubritate

ART. 6.

(1) Toți utilizatorii, persoane fizice sau juridice, de pe teritoriul localităților comunei Moldova-Sulița au garantat dreptul de a beneficia de acest serviciu.

(2) Utilizatorii au drept de acces, fără discriminare, la informațiile publice privind serviciul de salubritate, la indicatorii de performanță ai serviciului, la structura tarifară și la clauzele contractuale.

(3) Operatorul serviciului de salubritate este obligat ca prin modul de prestare a serviciului să asigure protecția sănătății publice utilizând numai mijloace și utilaje corespunzătoare cerințelor autorităților competente din domeniul sănătății publice și al protecției mediului.

(4) Operatorul serviciului de salubritate este obligat să asigure continuitatea serviciului conform programului aprobat de autoritățile administrației publice locale, cu excepția cazurilor de forță majoră care vor fi menționate în contractul de delegare sau în hotărârea de dare în administrare a serviciului.

CAP. III

Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenite din activități comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori

ART. 7.

Următoarele categorii de deșeuri vor fi colectate separat de pe teritoriul comunei:

- a) deșeuri reziduale;
- b) deșeuri biodegradabile;
- c) deșeuri reciclabile (hârtie și carton, plastic și metal, sticlă), inclusiv deșeuri de ambalaje;
- d) deșeuri periculoase din deșeurile menajere;
- e) deșeuri voluminoase provenite de la populație, instituții publice și operatori economici.

ART. 8.

Operatorul care colectează și transportă deșeuri menajere și deșeuri similare trebuie să cunoască:

- a) tipul și cantitatea de deșeuri care urmează să fie transportate, pentru fiecare categorie de deșeuri în parte;
- b) cerințele tehnice generale;
- c) măsurile de precauție necesare;
- d) informațiile privind originea, destinația și tratarea deșeurilor, precum și tipul și cantitatea de deșeuri, date care trebuie prezentate, la cerere, autorităților competente.

ART. 9.

(1) Operatorul, împreună cu primăria comunei Moldova-Sulița, are obligația să identifice toți producătorii de deșeuri, indiferent de natura acestor deșeuri, și să acționeze în vederea creării facilităților necesare prestării activității de colectare separată și transport separat al deșeurilor menajere și deșeurilor similare.

(2) Consiliul local al comunei Moldova-Sulița aprobă/institue taxă de salubritate pentru constituirea fondurilor necesare finanțării activității.

ART. 10.

(1) Persoanele fizice și juridice, producătoarele de deșuri municipale, trebuie să realizeze activitatea de colectare separată, conform sistemului de colectare stabilit la nivelul comunei, în condiții salubre.

(2) Frația biodegradabilă din deșeurile menajere și similare va fi colectată separat în containere sau recipiente special destinate acestui scop și vor fi transportate și predate la instalațiile de tratare.

(3) În vederea realizării activității de colectare separată, la gospodăriile individuale colectarea se va face în recipiente, pungi/saci sau alte mijloace care prezintă un grad de siguranță ridicat din punct de vedere sanitar și al protecției mediului.

(4) Recipientele și containerele folosite pentru colectarea separată a diferitelor tipuri de deșuri vor fi inscripționate cu denumirea deșurilor pentru care sunt destinate și marcate în diverse culori prin vopsire sau prin aplicare de folie adezivă, conform prevederilor Ordinului ministrului mediului și gospodării apelor și al ministrului administrației și internelor nr. 1.281/2005/1.121/2006 privind stabilirea modalităților de identificare a containerelor pentru diferite tipuri de materiale în scopul aplicării colectării selective.

ART. 11.

(1) Colectarea deșurilor "din poartă în poartă" se realizează cu următoarele frecvențe de colectare:

- a) pentru deșeurile menajere, o dată pe săptămână, în fiecare zi de miercuri;
- b) pentru deșeurile reciclabile, o dată pe săptămână, în fiecare zi de marți.

ART. 12.

(1) Colectarea deșurilor reciclabile se face în saci transparenti, asigurați de autoritatea locală. Achiziționarea sacilor se face de autoritatea locală, din taxa de salubritate sau de către operatorul de salubritate.

(2) Colectarea deșurilor municipale se efectuează folosindu-se doar autovehicule special echipate pentru transportul acestora.

(3) Vehiculele vor fi încărcate astfel încât deșeurile să nu fie vizibile și să nu existe posibilitatea împrăștierei lor pe calea publică. Fiecărui vehicul i se va asigura personalul necesar pentru executarea operațiunilor specifice, în condiții de siguranță și de eficiență.

(4) Încărcarea deșurilor municipale în autovehiculele transportatoare se face direct din recipiente. Este interzisă descărcarea recipientelor pe sol în vederea încărcării acestora în autovehicule.

(5) Personalul care efectuează colectarea este obligat să manevreze recipientele astfel încât să nu se producă praf, zgomot sau să se răspândească deșuri în afara autovehiculelor de transport. După golire, recipientele vor fi așezate în locul de unde au fost ridicate.

(6) În cazul deteriorării unor recipiente, pungi/saci de plastic și al împrăștierei accidentale a deșeurilor în timpul operațiunii de golire, personalul care execută colectarea este obligat să încarce întreaga cantitate de deșuri în autovehicul, astfel încât locul să rămână curat, fiind dotat corespunzător pentru această activitate.

(7) Personalul care execută colectarea este obligat să încarce în autovehicule întreaga cantitate de deșuri existente la punctele de colectare, lăsând locul curat și măsurat chiar dacă există deșuri municipale amplasate lângă containerele de colectare.

(8) În cazul în care în/lângă recipientele sau containerele de colectare sunt depozitate și deșuri din construcții, acestea vor fi colectate separat, după caz, înștiințând în scris utilizatorul despre acest fapt, precum și despre suma suplimentară pe care trebuie s-o plătească pentru colectarea acelor deșuri.

ART. 13.

Operatorul are obligația să colecteze toate anvelopele abandonate pe domeniul public, inclusiv cele de la punctele de colectare a deșurilor municipale, și să le

predea persoanelor juridice care desfășoară activitatea de colectare a anvelopelor uzate sau celor care preiau responsabilitatea gestionării anvelopelor uzate de la persoanele juridice care introduc pe piață anvelope noi și/ori anvelope uzate destinate reutilizării, dacă acesta nu este autorizat pentru această activitate în condițiile legii.

ART. 14.

(1) Colectarea deșeurilor menajere periculoase se realizează cu mașini specializate pentru colectarea și transportul deșeurilor periculoase. Colectarea se va realiza după un program stabilit la începutul anului în puncte fixe. Atât programul de colectare, cât și punctele de staționare a mașinii vor fi comunicate cetățenilor la începutul fiecărui an.

(2) Deșeurile de echipamente electrice și electronice vor fi stocate temporar în spațiul special amenajat în acest scop în incinta platformei tehnice a primăriei Moldova-Sulița. Preluarea, tratarea și eliminarea deșeurilor de echipamente electrice și electronice se realizează în condițiile legii.

ART. 15.

Deșeurile rezultate din îngrijiri medicale acordate la domiciliul pacientului sau cele rezultate din activitatea de îngrijiri medicale acordate în cabinete medicale au același regim cu cel al deșeurilor rezultate din activitatea medicală, conform reglementărilor legale specifice. Persoanele care își administrează singure tratamente injectabile la domiciliu și cadrele medicale care aplică tratamente la domiciliu sunt obligate să colecteze deșeurile rezultate în recipiente cu pereți rezistenți (cutii din carton, cutii din metal etc.), pe care le vor depune la cea mai apropiată unitate de asistență medicală publică, care are obligația de a le primi. Cabinetele medicale vor respecta legislația specifică în domeniu. Se interzice colectarea deșeurilor rezultate din îngrijiri medicale în containerele de colectare a deșeurilor municipale.

ART. 16.

(1) În cazul unităților sanitare și veterinar, operatorii de salubritate sunt responsabili numai pentru colectarea deșeurilor similare celor menajere. Este interzisă amestecarea cu deșeurile similare sau predarea către operatorii de salubritare, dacă aceștia nu sunt autorizați, a deșeurilor rezultate din activitățile unităților sanitare și din activități veterinare.

(2) Colectarea și stocarea deșeurilor prevăzute la alin. (1) se realizează în condițiile reglementate de legislația specifică, aplicabilă deșeurilor medicale. Colectarea, transportul și eliminarea acestor tipuri de deșeurii se realizează de către operatori economici autorizați în condițiile legii.

ART. 17.

(1) Deșeurile voluminoase constau în deșeurii solide de dimensiuni mari, precum mobilier, covoare, saltele, obiecte mari de folosință îndelungată, altele decât deșeurile de echipamente electrice și electronice, care nu pot fi preluate cu sistemele obișnuite de colectare a deșeurilor municipale.

(2) Primăria comunei Moldova-Sulița are obligația de a organiza colectarea, transportul, depozitarea și valorificarea deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și operatori economici.

(3) Deșeurile voluminoase provenite de la deținătorii de deșeurii vor fi colectate la cerere de către operatorul de salubritare.

(4) Colectarea se va realiza separat, pe categorii de deșeurii, prin stabilirea zilelor și intervalului orar de așa natură încât deținătorii de deșeurii voluminoase să poată preda aceste deșeurii, iar operatorul serviciului de salubritare să poată asigura colectarea și transportul periodic al deșeurilor voluminoase spre instalațiile de tratare.

(5) Deșeurile voluminoase vor fi transportate de deținătorul acestora în vederea preluării de către operatorul de salubritare, în locurile stabilite de primăria comunei

Moldova-Sulita și amenajate în acest scop și unde există căi de acces pentru mijloacele de transport. Dacă acest lucru nu este realizabil, din cauza spațiului limitat, deșeurile vor fi aduse de deținător în alte locuri special stabilite de primărie sau direct la mijlocul de transport în locul/la data/ora stabilite, astfel încât să nu fie incomodată circulația rutieră.

(6) Colectarea deșeurilor voluminoase se poate face și direct de la deținătorul acestora, în urma solicitării adresate către serviciul de utilități publice al comunei, cu specificarea caracteristicilor și cantităților acestora. În această situație, operatorul de salubritate poate să stabilească o altă dată și oră decât cea aprobată de autoritatea administrației publice locale, în cadrul programelor de colectare a deșeurilor voluminoase, dacă operația de colectare, prin corelarea volumului deșeurilor preluate și capacitatea de transport afectată, se justifică din punct de vedere economic.

(7) Operatorul trebuie să aibă un sistem de evidență a gestionării deșeurilor voluminoase din care să rezulte:

- a) data în care s-a realizat colectarea, transportul și depozitarea la instalația de tratare;
- b) punctele de colectare de unde s-a făcut colectarea;
- c) cantitățile totale preluate de la populație, persoane juridice de drept public și privat;
- d) cantitățile de deșeuri rezultate în urma tratării, pe sortimente;
- e) cantitățile ce urmează a fi transportate la depozitul de deșeuri.

ART. 18.

(1) Transportul deșeurilor, în funcție de tipul acestora se realizează numai de operatorul serviciului de salubritate, care trebuie să utilizeze autovehicule destinate acestui scop, acoperite și prevăzute cu dispozitive de golire automată a recipientelor de colectare, care să nu permită împrăștierea deșeurilor sau a prafului, emanarea de noxe sau scurgeri de lichide în timpul transportului.

(2) Starea tehnică a autovehiculelor trebuie să fie corespunzătoare circulației pe drumurile publice și să prezinte o bună etanșeitate a benelor de încărcare, fără scurgeri de levigat sau alte lichide.

(3) Autovehiculele care transportă deșeuri municipale trebuie să aibă un aspect îngrijit și să fie personalizate cu sigla operatorului.

(4) Autovehiculele trebuie să aibă dimensiunile adaptate la condițiile de drum, dotarea tehnică necesară pentru intervenție în cazul unor accidente sau defecțiuni apărute în timpul transportării deșeurilor.

(5) Personalul operativ care deservește mijloacele auto trebuie să fie instruit pentru efectuarea transportului în condiții de siguranță, să dețină toate documentele de însoțire și să nu abandoneze deșeurile pe traseu.

(6) Pentru deplasare se vor folosi traseele cele mai scurte, cu cel mai redus risc pentru sănătatea populației și a mediului. Consiliul local stabilește și aprobă arterele și intervalul orar de colectare a deșeurilor municipale.

ART. 19.

(1) În situația în care, ca urmare a execuției unor lucrări planificate la infrastructura tehnico-edilitară, este împiedicat accesul autovehiculelor destinate transportului deșeurilor municipale și/sau al oricărui alt tip de deșeu, operatorul, pe baza notificării transmise de primărie, trebuie să anunțe utilizatorii cu cel puțin 5 zile înainte despre situația intervenită, durata acesteia, punctele de colectare care se utilizează temporar în această perioadă și programul de colectare.

(2) Pe toată această perioadă operatorul are obligația să doteze punctele de colectare care urmează a fi folosite temporar de utilizatorii afectați cu recipiente suficiente și să reducă intervalul între două colectări succesive, dacă este cazul

(3) În cazul apariției unor intemperii ce au ca efect întreruperea serviciului sau diminuarea cantităților contractate de la utilizatori, operatorul are obligația să anunțe această situație și să factureze numai cantitățile sau serviciile efectiv realizate.

ART. 20.

Operatorii care prestează activitatea de colectare și transport al deșeurilor municipale au și următoarele obligații:

- a) să dețină toate documentele necesare de însoțire a deșeurilor transportate, din care să rezulte proveniența deșeurilor/locul de încărcare, tipurile de deșuri transportate, locul de destinație și, după caz, cantitatea de deșuri transportate și codificarea acestora conform legii;
- b) să folosească traseele cele mai scurte și/sau cu cel mai redus risc pentru sănătatea populației și a mediului și care au fost aprobate de consiliul local;
- c) să nu abandoneze deșuri pe traseu și să le ridice în totalitate pe cele ale utilizatorilor sau cele existente pe traseul de colectare și transport, cu excepția celor periculoase care nu sunt înglobate în deșeurile municipale;
- d) să informeze populația privind colectarea separată a deșeurilor, precum și modalitățile de prevenire a generării deșeurilor. Informarea și conștientizarea populației se va realiza prin campanii de informare și conștientizare, prin distribuția de pliante, broșuri, afișe, prin activități educative.

Colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și rehabilitare interioară și/sau exterioară a acestora.

ART. 21.

Deșeurile din construcții provenite de la populație sunt deșuri solide generate de activități de reamenajare și rehabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor proprietate individuală. În mod uzual, aceste deșuri conțin beton, ceramică, cărămizi, țigle, materiale pe bază de ghips, lemn, sticlă, materiale plastice, metale, materiale de izolație și altele asemenea.

ART. 22.

(1) Deșeurile din construcții provenite de la populație se colectează prin grija deținătorului și sunt transportate de către operator în baza unui contract de prestări servicii la instalațiile de concasare/sortare/valorificare sau la depozitele conforme, dacă acestea nu pot fi valorificate.

(2) Colectarea deșeurilor din construcții se realizează numai în containere standardizate acoperite, fiind interzisă abandonarea/deversarea acestor deșuri în recipientele sau containerele în care se depun deșeurile municipale.

(3) Transportul deșeurilor din construcții provenite de la populație se realizează în containerele în care s-a realizat colectarea sau în mijloace de transport prevăzute cu sistem de acoperire a încărcăturii, pentru a nu avea loc degajarea prafului sau imprăștierea acestora în timpul transportului.

(4) În cazul deșeurilor din construcții prin a căror manipulare se degajă praf se vor lua măsurile necesare de umectare, astfel încât cantitatea de praf degajată în aer să fie sub concentrația admisă.

ART. 23.

Deșeurile rezultate din construcții, care conțin azbest, nu se amestecă cu celelalte deșuri și vor fi colectate separat, în așa fel încât să nu se degajeze fibre din material; personalul care realizează această operație va purta echipament de protecție, special, pentru lucrul cu azbestul.

ART. 24. Este interzisă abandonarea și depozitarea deșeurilor din construcții și demolări pe domeniul public sau privat al comunei Moldova Sulița.

Organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor

ART. 25.

(1) Indiferent de natura deșeurilor, acestea vor fi supuse unui proces de prelucrare, neutralizare și valorificare materială și energetică.

(2) Operatorii trebuie să își organizeze activitatea astfel încât să se asigure un grad cât mai mare de valorificare a deșeurilor.

(3) Metodele și tehnologiile de valorificare a deșeurilor trebuie să respecte legislația în vigoare și să fie în concordanță cu planurile de gestionare a deșeurilor la nivel județean.

ART. 26.

(1) Deșeurile biodegradabile colectate separat, inclusiv cele preponderent vegetale provenite din parcuri, grădini, curți și alte spații verzi sunt transportate la stația de compostare pentru obținerea de compost, care trebuie să îndeplinească condițiile de calitate pentru utilizarea sa în agricultură.

(3) În cazul gospodăriilor individuale se pot amenaja instalații proprii de neutralizare prin compostare în amenajări proprii, care nu poluează mediul și nu produc disconfort, amplasate la cel puțin 10 m de locuințe, în incinta gospodăriei.

CAP. VI

Colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalații de neutralizare

ART. 27.

Consiliul local este responsabil de neutralizarea cadavrelor de animale găsite pe aria administrativ-teritorială a comunei, prin unități de ecarisaj autorizate, conform legislației în vigoare.

ART. 28.

(1) Operatorul serviciului de salubritate are obligația de a colecta cadavrele de animale de pe domeniul public și să le predea unități de ecarisaj care este abilitată pentru neutralizarea deșeurilor de origine animală, în aria administrativ-teritorială a comunei, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(2) Cadavrele de animale de pe domeniul public se transportă de către operator în mijloace auto special destinate și amenajate în acest scop care îndeplinesc condițiile impuse de legislația în vigoare.

ART. 29.

Cadavrele de animale de pe domeniul public vor fi ridicate în termen de maximum două ore de la semnalarea existenței acestora de către populație, reprezentanți ai operatorilor economici sau instituțiilor publice, inclusiv în cazul autosesizării ca urmare a activității curente de salubritate.

ART. 30.

Autovehiculele și containerele destinate transportului cadavrelor de animale de pe domeniul public trebuie dezinfectate după fiecare transport în parte în locurile special amenajate pentru această operație.

ART. 31.

Personalul trebuie să utilizeze echipament de protecție și să fie dotat cu mijloace corespunzătoare astfel încât să nu vină în contact direct cu animalele colectate. Personalul trebuie să aibă aviz medical prin care să se confirme că

sunt îndeplinite condițiile necesare, inclusiv vaccinarea, dacă este cazul, pentru prestarea acestei activități.

ART. 32.

Se interzic abandonarea, îngroparea sau depozitarea deșeurilor de origine animală în alte condiții decât cele stabilite de legislația în vigoare.

ART. 33.

Operatorul de salubritate are obligația să țină o evidență referitoare la deșeurile de origine animală colectate, modul de transport, precum și documente doveditoare cu privire la predarea acestor deșuri la unitatea de ecarisaj, dacă nu realizează operația de neutralizare.

CAP. VII

Drepturile și obligațiile operatorilor serviciului de salubritate

ART. 34.

(1) Operatorii serviciului de salubritate vor acționa pentru implicarea deținătorilor de deșuri în gestionarea eficientă a acestora și transformarea treptată a producătorilor de deșuri în "operatori activi de mediu", cel puțin la nivelul habitatului propriu.

(2) Autoritățile administrației publice locale au obligația să înființeze sistemele de colectare separată și să se implice în instruirea populației privind condițiile de mediu, impactul deșeurilor asupra mediului, inclusiv a elevilor din toate unitățile de învățământ pe care le gestionează.

(3) Operatorii vor asigura condițiile materiale pentru realizarea colectării separate, în paralel cu informarea și conștientizarea utilizatorilor cu privire la tipurile de deșuri care se depun în recipientele de colectare.

ART. 35.

Drepturile și obligațiile operatorului serviciului de salubritate se constituie ca un capitol distinct în cadrul:

- a) hotărâri de dare în administrare a serviciului de salubritate;
- b) regulamentul serviciului de salubritate;
- c) contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate;
- d) contractului de prestare a serviciului de salubritate pentru utilizatori.

ART. 36.

Operatorii serviciului de salubritate au următoarele drepturi:

- a) să încaseze contravaloarea serviciului de salubritate prestat/contractat, corespunzător tarifului aprobat consiliul local, determinat în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.;
- b) să asigure echilibrul contractual pe durata contractului de delegare a gestiunii;
- c) să solicite ajustarea tarifului în raport cu evoluția generală a prețurilor și tarifelor din economie;
- d) să propună modificarea tarifului aprobat în situațiile de schimbare semnificativă a echilibrului contractual;
- e) să aibă exclusivitatea prestării serviciului de salubritate pentru toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii;

- f) să aplice la facturare tarifele aprobate de consiliul local al comunei Moldova-Sulița;
- g) să suspende sau să limiteze prestarea serviciului, fără plata vreunei penalizări, cu un preaviz de 5 zile lucrătoare, dacă sumele datorate nu au fost achitate după 45 de zile de la primirea facturii;
- h) să solicite recuperarea debitelor în instanță.

ART. 37.

Operatorii serviciilor de salubritate au următoarele obligații:

- a) să țină gestiunea separată pentru fiecare activitate în parte, pentru a se putea stabili tarife juste în concordanță cu cheltuielile efectuate;
- b) să asigure prestarea serviciului de salubritate, conform prevederilor contractuale și cu respectarea prezentului regulament-cadru, prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare;
- c) să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpă;
- d) să plătească despăgubiri pentru întreruperea nejustificată a prestării serviciului și să acorde bonificații procentuale din valoarea facturii utilizatorilor în cazul prestării serviciului sub parametrii de calitate și cantitate prevăzuți în contractele de prestare;
- e) să furnizeze autorității administrației publice locale, respectiv A.N.R.S.C., informațiile solicitate și să asigure accesul la documentele și documentațiile pe baza cărora prestează serviciul de salubritate, în condițiile Legii;
- f) să încheie contracte de asigurare pentru pagube aduse la infrastructura exploataată în desfășurarea activităților;
- g) să dețină toate avizele, acordurile, autorizațiile și licențele necesare prestării activităților specifice serviciului de salubritate, prevăzute de legislația în vigoare;
- h) să respecte angajamentele față de utilizatori luate prin contractele de prestare a serviciului de salubritate;
- i) să presteze serviciul de salubritate la toți utilizatorii din raza comunei pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii, să colecteze întreaga cantitate de deșeuri municipale și să lase în stare de curățenie spațiul destinat depozitării recipientelor de colectare și domeniul public;
- j) să țină la zi, împreună cu primăria comunei Moldova-Sulița, evidența tuturilor utilizatorilor cu și fără contracte de prestări servicii în vederea decontării prestației direct din bugetul local pe baza taxelor locale instituite în acest sens;
- k) să respecte indicatorii de performanță stabiliți prin hotărârea de dare în administrare sau prin contractul de delegare a gestiunii și precizați în caietul de sarcini al serviciului de salubritate, să îmbunătățească în mod continuu calitatea serviciilor prestate;
- l) să aplice metode performante de management, care să conducă la reducerea costurilor specifice de operare;
- m) să doteze utilizatorii cu mijloacele necesare colectării separate, în condițiile stabilite de prezentul regulament-cadru;
- n) să verifice starea tehnică a recipientelor de colectare și să le înlocuiască pe cele care prezintă defecțiuni sau neetanșetăți în maximum 24 de ore de la sesizare;
- o) să asigure desfășurarea corespunzătoare a operațiunilor de dezinsecție și deratizare conform programului unitar de acțiune aprobat de autoritatea administrației publice locale;

- p) să factureze serviciile prestate, la tarife legal aprobate;
- q) să înregistreze toate reclamațiile și sesizările utilizatorilor într-un registru și să ia măsurile de rezolvare ce se impun. În registru se vor consemna numele și prenumele persoanei care a reclamat și ale celei care a primit reclamația, adresa reclamantului, data și ora reclamației, data și ora rezolvării, numărul de ordine al reclamației care va fi comunicat petentului. La sesizările scrise operatorul are obligația să răspundă în termen de maximum 30 de zile de la înregistrarea acestora;
- r) să țină evidența gestiunii deșeurilor și să raporteze periodic autorităților competente situația conform reglementărilor în vigoare.

Drepturile și obligațiile utilizatorilor

ART. 38.

(1) Au calitatea de utilizatori beneficiarii individuali sau colectivi, direcți ori indirecți ai serviciului de salubritate.

(2) Dreptul, fără discriminare, de acces la serviciul de salubritate, de utilizare a acestuia, precum și la informațiile publice este garantat tuturor utilizatorilor.

ART. 39. Utilizatorii au următoarele drepturi:

- a) să utilizeze, liber și nediscriminatoriu, serviciul de salubritate, în condițiile contractului/contractului-cadru de prestare;
- b) să solicite și să primească, în condițiile legii și ale contractelor de prestare, despăgubiri sau compensații pentru daunele provocate lor de către operatorii prin nerespectarea obligațiilor contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare, calitativ și cantitativ, parametrilor tehnici stabiliți prin contract sau prin normele tehnice în vigoare;
- c) să sesizeze autorităților administrației publice locale și cele competente orice deficiențe constatate în sfera serviciului de salubritate și să facă propuneri vizând înlăturarea acestora, îmbunătățirea activității și creșterea calității serviciului;
- d) să primească și să utilizeze informații privind serviciul de salubritate, despre deciziile luate în legătură cu acest serviciu de către autoritățile administrației publice locale, A.N.R.S.C. sau operator, după caz;
- e) să fie consultați, direct sau prin intermediul unor organizații neguvernamentale reprezentative, în procesul de elaborare și adoptare a deciziilor, strategiilor și reglementărilor privind activitățile din sectorul serviciului de salubritate;
- f) să li se presteze serviciul de salubritate în condițiile prezentului regulament, al celorlalte acte normative în vigoare, la nivelurile stabilite în contract;
- g) să fie dotați de autoritatea publică locală, în condițiile prezentului regulament, cu recipiente de colectare adecvate mijloacelor de încărcare și de transport ale acestora;
- h) utilizatorilor le este garantat dreptul de acces la serviciile de salubritate și de utilizare a acestora.

ART. 40.

Utilizatorii au următoarele obligații:

- a) să respecte prevederile prezentului regulament și clauzele contractului de prestare a serviciului de salubritate;
- b) să achite taxa de salubritate aprobată de autoritatea administrației publice locale;
- c) să colecteze separat, pe tipuri de materiale, deșeurile reciclabile rezultate din activitățile pe care le desfășoară, în recipiente diferite înscrispionate

corespunzător și amplasate de operatorul serviciului de salubritate în spațiile special amenajate de autoritățile administrației publice locale;

d) să aplice măsuri privind deratizarea și dezinsecția, stabilite de autoritatea locală și de direcția de sănătate publică teritorială;

e) să accepte limitarea temporară a prestării serviciului ca urmare a execuției unor lucrări prevăzute în programele de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii tehnico-edilitare;

f) să respecte normele de igienă și sănătate publică stabilite prin actele normative în vigoare;

g) să încheie contracte pentru prestarea unei activități a serviciului de salubritate numai cu operatorul căruia autoritatea administrației publice locale i-a atribuit, în gestune directă sau în gestune delegată, activitatea respectivă;

h) să mențină în stare de curățenie spațiile în care se face colectarea, precum și recipientele în care se depozitează deșeurile municipale în vederea colectării;

i) să execute operațiunea de deversare/abandonare a deșeurilor în recipientele de colectare în condiții de maximă siguranță din punctul de vedere al sănătății populației și al protecției mediului, astfel încât să nu producă poluare fonică, miros neplăcut și răspândirea de deșuri;

j) să nu introducă în recipientele de colectare deșuri din categoria celor cu regim special (periculoase, toxice, explozive), animale, provenite din construcții, din toaletarea pomilor sau curățarea și întreținerea spațiilor verzi ori provenite din diverse procese tehnologice care fac obiectul unor tratamente speciale, autorizate de direcțiile sanitare veterinare sau de autoritățile de mediu;

k) să asigure curățenia incintelor proprii, precum și a zonelor cuprinse între imobil și domeniul public (până la limita de proprietate); autoritățile administrației publice locale se vor îngriji de salubritatea spațiilor aflate în proprietatea publică sau privată a lor;

l) să nu arunce deșuri și obiecte de uz casnic pe străzi, în parcuri, pe terenuri virane sau în locuri publice;

m) să depună hârtile și resturile mărunte de ambalaje care se produc cu ocazia utilizării mijloacelor de transport și a activității desfășurate pe străzile localității în coșurile de hârtii amplasate de-a lungul străzilor și în alte asemenea locuri;

n) să mențină curățenia pe trotuare, pe partea carosabilă a străzii sau a drumului;

o) să îndepărteze zăpada și gheața de pe trotuarele din dreptul imobilelor în care locuiesc;

p) să păstreze curățenia pe arterele de circulație, în parcuri, locuri de joacă pentru copii și în alte locuri publice.

Indicatorii de performanță pentru Serviciul public de salubritate:

ART. 41.

Sanctiuni:

Încălcarea prevederilor prezentelor reglementari constituie contravenție în masura în care potrivit legii penale nu constituie infracțiune și se sancționează după cum urmează:

Nr. crt.	Descrierea faptei care constituie contravenție	Quantumul amenzi		
		Pentru persoane fizice (lei)	Pentru persoane fizice autorizate (lei)	Pentru persoane juridice (lei)
1.	Nerespectarea reglementărilor privind predarea selectivă a deșeurilor pe criteriile hârtie,	200	200	500

	carton si plastic, sticlă si metal			
2.	Abandonarea sau depozitarea deseurilor menajere, si stradale, a molozului si a ambalajelor pe spatii verzi, caile de comunicatie, în locurile publice sau în alte locuri decât cele special amenajate.	200	200	5.000
3.	Neîncheierea contractelor pentru ridicarea deseurilor cu operatorii autorizati		200	500
4.	Descarcarea directa a reziduurilor menajere în recipiente de precollectare secundara(containere, pubele), fara strângerea lor prealabila în pungi de plastic închise.	200	200	500
5.	Amplasarea recipientelor de precollectare secundara în alte locuri decât cele stabilite de Primarie sau mutarea lor în locuri nepermise.	200	200	500
6.	Depozitarea deseurilor pe platforme neautorizate sau în afara recipientilor si nementinerea curateniei pe platforme sau în jurul recipientilor	200	200	500
7.	Neasigurarea sau obstructiunea cailor de acces a mijloacelor de transport pentru ridicarea recipientilor de precollectare secundara	200	200 - 10.000	500
8.	Utilizarea costurilor de gunoi stradale în alte scopuri decât depozitarea de catre pietoni a deseurilor de dimensiuni mici	200	1.000 -10.000	500
9.	Depozitarea în locurile special amenajate pentru colectarea gunoaielor sau pe domeniul public si privat al comunei a unor deseuri sau obiecte cu volum mai mare de 2 mc. sau cu una din dimensiuni mai mare de 2,5m.	200	500 - 2000	500
10.	Utilizarea recipientilor pentru deseuri refolosibile în alte scopuri decât cele pentru care sunt destinate	200	5.000 - 2000	500
11.	Neefectuarea de catre operatorii serviciilor de salubritate a lucrarilor de curatire si dezinfectare a locurilor de amplasare a recipientelor de colectare secundara.			5.000
12.	Nerespectarea de catre operator a graficelor de ridicare a deseurilor stabilite cu Primaria si beneficiarii de servicii.			5.000

Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor prevăzute în prezentul regulament se face de către primar și/sau împuterniciții acestuia și de autoritatea de reglementare competentă.

Contravenientul poate achita pe loc sau în termen de cel mult 15 zile de la data încheierii procesului verbal ori, după caz, de la data comunicării acestuia, jumătate din minimumul amenzii.

Primar,
Petru Jecalo

PRESEDINTE DE SEDINTA,

SECRETAR GENERAL,

Anexa nr. 2 la HCL nr. 16 / 28.05.2020

CAIET DE SARCINI

Pentru delegarea gestiunii serviciului public de salubritate a localității Moldova Sulita

CAP. I - Obiectul caietului de sarcini

Art.1. Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de desfășurare a activitatilor specifice serviciului de salubritate stabilind nivelurile de calitate si condițiile tehnice necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiența și siguranța.

ART.2 Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică și de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de desfășurare a serviciului de salubritate.

ART.3 (1) Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația necesară desfășurării activității de:

- a) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenite din activități comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori;
- b) colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora;
- c) organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor;
- d) colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalații de neutralizare;

(2) Beneficiarul serviciului de salubritate este Comuna Moldova Sulita, jud. Suceava, persoanele fizice și juridice de pe raza UAT Comuna Moldova Sulita.

ART. 4. (1) Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologia, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

(2) Specificațiile tehnice se referă, de asemenea, la algoritmul executării activitatilor, la verificarea, inspecția și condițiile de recepție a lucrărilor, precum și la alte condiții ce deriva din actele normative și reglementările în legătură cu desfășurarea serviciului de salubritate.

(3) Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii

referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul prestării activității de:

a) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenite din activități comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori;

b) colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora;

c) organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor;

d) colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalații de neutralizare;

ART. 5. Termenii, expresiile și abrevierile utilizate sunt cele din regulamentul serviciului de salubritate.

CAP. II - Cerințe organizatorice minime

ART. 6. Operatorii serviciului de salubritate vor asigura:

a) respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, urmărirea comportării în timp a construcțiilor, prevenirea și combaterea incendiilor;

b) exploatarea, întreținerea și reparația instalațiilor și utilajelor cu personal autorizat, în funcție de complexitatea instalației și specificul locului de muncă;

c) respectarea indicatorilor de performanță și calitate stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii și precizați în regulamentul serviciului de salubritate;

d) furnizarea către autoritatea administrației publice locale, respectiv A.N.R.S.C., a informațiilor solicitate și accesul la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora prestează serviciul de salubritate, în condițiile Legii;

e) respectarea angajamentelor luate prin contractele de prestare a serviciului de salubritate;

f) prestarea serviciului de salubritate la toți utilizatorii din comuna Moldova Sulița colectarea separată a deșeurilor și lăsarea în stare de curățenie a spațiului destinat depozitării recipientelor de colectare;

g) aplicarea de metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;

- h) dotarea utilizatorilor cu mijloace de realizare a colectării selective în cantități suficiente, etanșe și adecvate mijloacelor de transport pe care le au în dotare;
 - i) înlocuirea mijloacelor de colectare care prezintă defecțiuni sau neetanșetați;
 - j) elaborarea planurilor anuale de revizii și reparații executate cu forte proprii și cu terți;
 - k) realizarea unui sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;
 - l) evidența orelor de funcționare a utilajelor;
 - m) ținerea unei evidențe a gestiunii deșeurilor și raportarea periodică a situației autoritatilor competente, conform reglementărilor în vigoare;
 - n) personalul necesar pentru prestarea activitatilor asumate prin contract;
 - o) conducerea operativă prin dispecerat și asigurarea mijloacelor tehnice și a personalului de intervenție;
 - p) o dotare proprie cu instalații și echipamente specifice necesare pentru prestarea activitatilor în condițiile stabilite prin contract
 - q) alte condiții specifice stabilite de autoritatea administrației publice locale;
 - r) încasarea contravalorii prestațiilor de la beneficiari prin servicii proprii
- ART. 7.** Obligațiile și răspunderile personalului operativ al operatorului sunt cuprinse în regulamentul serviciului, anexa la prezentul caiet de sarcini.

CAP. III - Serviciul de salubritate

Colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora

ART. 8. Operatorul are permisiunea de a desfășura activitățile de colectare separată și transport separat al deșeurilor, inclusiv a deșeurilor toxice periculoase din deșeurile menajere, cu excepția celor cu regim special, în condițiile legii, în aria administrativ-teritorială a localității Moldova Sulița.

ART. 9. Numărul mediu anual de locuitori din aria de operare este de 2.000 locuitori înregistrați, inclusiv flotanții.

ART. 10. Colectarea se face „din poartă în poartă”.

ART. 11. Depozitul de deșeurii în care se va depozita fracția inutilizabilă este situat în comuna Moldova Sulița.

ART. 12. Deșeurile reciclabile, pot fi colectate la un depozit provizoriu de pe raza UAT Moldova Sulița, urmând ca periodic să fie predate operatorului.

ART. 13. Prestarea activitatilor de colectare si transport al deeurilor, inclusiv a deeurilor, reciclabile, toxice periculoase din deseuri, cu exceptia celor cu regim special, se va executa astfel încât sa se realizeze:

- a) continuitatea activitatii, indiferent de anotimp si conditiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
- b) corectarea si adaptarea regimului de prestare a activitatii la cerintele utilizatorului;
- c) controlul calitatii serviciului prestat;
- d) respectarea instructiunilor /procedurilor interne de prestare a activitatii;
- e) tinerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;
- f) respectarea regulamentului serviciului de salubritateaprobat de autoritatea administratiei publice locale în conditiile legii;
- g) prestarea activitatii pe baza principiilor de eficienta economica, avand ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- h) asigurarea capacitatii de transport al deeurilor, pentru prestarea serviciului la toti utilizatorii din aria administrativ- teritoriala a localității Moldova Sulita;
- i) reînnoirea parcului auto, în vederea creșterii eficientei în exploatarea acestuia, încadrării în normele naționale privind emisiile poluante si asigurării unui serviciu de calitate;
- j) îndeplinirea indicatorilor de calitate a prestării activitatii specifică în regulamentul serviciului de salubritate;
- k) asigurarea, pe toata durata de executare a serviciului de personal calificat si în număr suficient

Colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public si predarea acestora unităților de ecarisaj

Art- 17. Operatorul are permisivunea de a desfasura activitatile de colectare a cadavrelor animalelor de pe domeniul public si de predare a acestora unităților de ecarisaj, în conditiile legii, in aria administrativ-teritoriala a localității Moldova Sulita

Art. 18. Cadavrele de animale de pe domeniul public vor fi colectate si transportate în mijloace auto special amenajate si vor fi predate la unitatea de ecarisaj de pe raza judetului Suceava

Art. 19. Prestarea activitatilor de colectare a cadavrelor animalelor de pe

domeniul public si de predare a acestora unităților de ecarisaj se va executa astfel în cât sa se realizeze:

- a) continuitatea activitatii, indiferent de anotimp si conditiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
 - b) ridicarea cadavrelor de animale de pe domeniul public si predarea acestora unităților de ecarisaj în termen de doua ore de la anuntare;
 - c) corectarea si adaptarea regimului de prestare a activitatii la cerințele beneficiarilor;
 - d) controlul calitatii serviciului prestat;
 - e) tinerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;
 - f) respectarea regulamentului serviciului de salubritate
- g.) prestarea activitatii pe baza principiilor de eficienta economica, având ca Obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- h) asigurarea mijloacelor auto special amenajate si dotate pentru efectuarea unor astfel de transporturi, în întreaga aria administrativ-teritoriala încredințată;
 - i) îndeplinirea indicatorilor de calitate a prestării activitatii specificiți în regulamentul serviciului de salubritate;
 - j) asigurarea, pe toata durata de executare a serviciului, de personal calificat si în număr suficient.

Colectarea, transportul, depozitarea si valorificarea deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice si agenți economici, neasimilabile celor menajere (mobilier, deșeuri de echipamente electrice si electronice etc.)

Art. 20. Operatorul are permisiunea de a desfasura activitatile de colectare, transport, depozitare si valorificare a deșeurilor voluminoase (mobilier, deșeuri de echipamente electrice si electronice etc.) provenite de la populație, instituții publice si agenti economici, în condițiile legii, în aria administrativ-teritoriala a localității Moldova Sulita.

Art. 21. Prestarea activitatilor de colectare, transport, depozitare si valorificare a deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice si agenți economici, neasimilabile celor menajere (mobilier, deșeuri de echipamente electrice si electronice etc.) se va executa astfel încât sa se realizeze:

- a) continuitatea activitatii, indiferent de anotimp si conditiile meteo, cu

respectarea prevederilor contractuale;

- b) ridicarea deșeurilor voluminoase, neasimilate celor menajere, din punctele special amenajate la data si intervalul orar stabilit;
- c) corectarea si adaptarea regimului de prestare a activitatii la cerințele beneficiarului;
- d) controlul calitatii serviciului prestat;
- e) tinerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;
- f) respectarea regulamentului serviciului de salubritate aprobat de autoritatea administrației publice locale, în condițiile legii;
- g) prestarea activitatii pe baza principiilor de eficienta economica, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- h) asigurarea cu mijloace auto necesare pentru transportul întregii cantitati de deșeuri din aria administrativ-teritoriala încredințată;
 - a) îndeplinirea indicatorilor de calitate a presitarii activitatii, specificați în regulamentul serviciului de salubritate;
 - b) asigurarea, pe toata durata de executare a serviciului, de personal calificat si în număr suficient.

Colectarea, transportul, depozitarea deșeurilor rezultate din activitati de construcții si demolări

Art. 22. Operatorul are permisiunea de a desfășura activități le de colectare, transport si depozitare a deșeurilor rezultate din activitati de construcții si demolări, în condițiile legii, în aria administrativ-teritoriala a localității Moldova Sulița.

Art. 23. Colectarea deșeurilor rezultate din activitati de construcții si demolări se face în recipientele puse la dispoziție decâtre operatorul de salubritate, în baza unui contract de prestări servicii.

ART. 24. Prestarea activitatilor de colectare, transport si depozitare a deșeurilor rezultate din activitati de construcții si demolări se va executa astfel încât sa se realizeze:

- a) continuitatea activitatii, indiferent de anotimp si condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
- b) corectarea și adaptarea regimului de prestare a activitatii la cerințele beneficiarului;
 - a) controlul calitatii serviciului prestat;
 - b) tinerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;

- c) respectarea regulamentului serviciului de salubritate aprobat de autoritatea administrației publice locale în condițiile Legii ;
- d) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică/ având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului ;
- g) asigurarea mijloacelor de încălzire și transport pentru efectuarea unor astfel de transporturi, în întreaga arie administrativ-teritorială încredințată;
- h) îndeplinirea indicatorilor de calitate a prestării activității specifice în regulamentul serviciului de salubritate;
- i) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient.

Primar,

Petru Jecalo

Președinte de saedintă,

Secretar general,

